

## **Putzmeister Holding GmbH**

### **Normas que rigen el procedimiento de recurso**

#### **de conformidad con el apartado 2 del artículo 8 de la Ley de diligencia debida en la cadena de suministro ("LkSG")**

##### **1. Objeto del procedimiento de recurso**

Como grupo activo en todo el mundo, somos conscientes de nuestras responsabilidades sociales y medioambientales. Por este motivo, el Grupo Putzmeister ha establecido un procedimiento para comunicar información sobre riesgos o violaciones de los derechos humanos y del medio ambiente.

El procedimiento de denuncia pretende dar a toda persona o grupo de personas la oportunidad de presentar quejas o comentarios relevantes contra el Grupo Putzmeister, sus empresas y proveedores. Cada informe ayuda a identificar a tiempo los riesgos para los derechos humanos y el medio ambiente en la cadena de suministro y a evitar que se produzcan, o a remediar de forma sostenible las violaciones que ya se hayan producido.

##### **2. Ámbito de aplicación**

Todas las personas o grupos de personas que puedan verse afectadas por violaciones de los derechos humanos o del medio ambiente en su propio ámbito de actividad o dentro de la cadena de suministro del Grupo Putzmeister, o que tengan conocimiento de dichas violaciones, pueden formular observaciones sobre el procedimiento de reclamación. Esto incluye, por ejemplo

- empleados de proveedores directos e indirectos
- socios comerciales
- Sindicatos, organizaciones no gubernamentales
- Otros terceros

En toda la cadena de suministro del Grupo Putzmeister puede comunicarse información sobre riesgos o infracciones relacionados con los derechos humanos o las obligaciones medioambientales. Los derechos humanos incluyen, en particular, la prohibición del trabajo infantil, la protección contra la esclavitud y el trabajo forzado, la no discriminación, los salarios mínimos, la prohibición de la contaminación y la obligación de preservar las bases naturales de la vida, como el suelo, el agua, el aire y las emisiones. Entre las obligaciones relacionadas con el medio ambiente figuran la prohibición de utilizar mercurio en los procesos de fabricación, el incumplimiento de la prohibición de fabricar y utilizar las denominadas sustancias orgánicas persistentes y productos químicos industriales, y el incumplimiento de la obligación de reducir al mínimo el transporte transfronterizo de residuos peligrosos.

##### **3. Presentación de indicaciones**

El Grupo Putzmeister dispone de un sistema electrónico de información al que se puede acceder en cualquier momento y desde cualquier lugar. A través de este sistema también se pueden presentar informaciones y reclamaciones conforme a los hechos descritos en el punto 2.

Se puede acceder al sistema en <https://putzmeister.integrityline.com/>.



También hay otras formas de enviar información:  
Por teléfono: +49 7127 599-545  
Por correo electrónico: [compliance@putzmeister.com](mailto:compliance@putzmeister.com)

Por correo postal:  
Putzmeister Holding GmbH  
Compliance  
Max-Eyth-Straße 10  
72631 Aichtal

#### **4. Confidencialidad y protección contra prejuicios**

Las quejas pueden presentarse por su nombre o de forma anónima. Cuanta más información se facilite, mejor podremos investigar y remediar la situación. Toda la información -anónima o no- se trata con la máxima confidencialidad y se protegen los datos personales.

Putzmeister protege a los denunciantes contra cualquier trato desfavorable como consecuencia de su denuncia. Se prohíben las represalias contra las personas que hayan presentado una denuncia de buena fe. Si una persona u organización considera que corre el riesgo de sufrir represalias, debe comunicarlo inmediatamente a través del procedimiento de quejas. Putzmeister investigará la situación y tomará las medidas oportunas en caso necesario.

#### **5. Desarrollo del procedimiento de recurso**

##### **a. Acuse de recibo**

Usted realiza su notificación a través del canal de denuncia designado y crea un denominado buzón seguro en el sistema de notificación. Para ello se le facilitará un identificador de expediente y una contraseña. **IMPORTANTE:** Tenga en cuenta esta información, de lo contrario no podrá acceder al buzón y no recibirá nuestra respuesta. Recibirá una confirmación de que hemos recibido su notificación, a más tardar al cabo de 7 días, de lo que quedará constancia documental. Se garantiza el tratamiento confidencial del comentario durante todo el procedimiento.

##### **b. Examen de la queja/informe**

Inicialmente, evaluamos si los hechos descritos implican riesgos para los derechos humanos o el medio ambiente u otras violaciones. También comprobamos si la información disponible es suficiente para proceder. Si no es así, Putzmeister se pondrá en contacto con el denunciante, siempre que sea posible, o intentará obtener la información que falta de otra manera. Si esto no es posible a pesar de todos los esfuerzos, no se aceptará la denuncia y se informará al denunciante de los motivos.

##### **c. Esclarecimiento de los hechos y elaboración de una solución**

El órgano de recurso examinará exhaustivamente los hechos. En caso necesario, y en la medida en que sea posible en el caso de denuncias anónimas, el órgano de apelación discutirá los hechos con el denunciante y solicitará información adicional si fuera necesario.

Si el órgano de apelación está convencido, tras establecer los hechos, debatirlos e investigarlos, de que no existen riesgos para los derechos humanos o el medio ambiente ni incumplimientos de las obligaciones en materia de derechos humanos o medio ambiente en su propio ámbito de actividad y con los proveedores, se cerrará el caso.

##### **d. Acción correctiva y cierre**

Se documentan los resultados de la investigación interna y se recomiendan las medidas adecuadas derivadas de la misma, con los departamentos responsables y un calendario. Las medidas pueden ser de carácter preventivo, correctivo o punitivo. En principio, se informa al denunciante 3 meses después de la recepción del acuse de recibo (siempre que se disponga de los datos de contacto del denunciante). La información sólo se facilita en la medida en que no afecte a las investigaciones internas ni vulnere los derechos de las personas afectadas.

## **6. Responsabilidad**

La responsabilidad general del procedimiento de quejas recae en el Departamento de Gobernanza, Riesgos y Cumplimiento del Grupo. Este departamento es el único que tiene acceso a la tramitación de informes y reclamaciones. Las personas asignadas al caso actúan de forma independiente y están obligadas a guardar secreto. En caso necesario, otros departamentos participan en la investigación y las medidas correctoras, teniendo en cuenta la confidencialidad y el anonimato.

## **7. Revisión de la eficacia**

Putzmeister se esfuerza por mejorar continuamente los mecanismos de denuncia de irregularidades y de investigación interna. Los datos de utilización del proceso de denuncia de irregularidades se utilizan para este fin al menos una vez al año, o de forma ad hoc si es necesario.